

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

О. Сячина Сячина О. Д.

№2 от 20. 02.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Новикова Т. Е.

Др. №18 от 20. 02 2016г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся МКОУ «Сош №7» п. Полевой

1. Приход учащихся в школу.

- 1.1. При приходе в школу учащиеся здороваются с дежурным офицером, учителем, товарищем, вытирают ноги, раздеваются в отведенных для данного класса местах.
- 1.2. Внешний вид учащихся оценивается при входе дежурным учителем или дежурным офицером.
- 1.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях не позднее, чем за пять минут до начала занятий.
- 1.4. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным учителем.
- 1.5. Учащимся категорически запрещается приносить в школу вещи, не имеющие отношения к занятиям;
- 1.6. За нарушение п.п. 1.1 - 1.2 классный руководитель применяет к учащимся следующие меры воздействия:

- уведомление начальника ОВР
- вызов в школу начальника ОВР;

За неоднократное нарушение п.п. 1.4-1.5 учебная часть применяет к учащимся:

- вызов на административное совещание; *i*
- то же начальником ОВР;
- вызов на педагогический совет;
- то же с начальником ОВР;

За нарушение п. 1.6 учащийся вызывается в учительскую для принятия решения:

- уведомление начальника ОВР;
- вызов начальника ОВР в школу;
- вызов на административное совещание;
- то же с начальником ОВР;
- вызов на педагогический совет;
- то же с начальником ОВР;
- вызов на совет школы для принятия решения о причинении вредного для окружающих поведении
- то же с начальником ОВР;

2. Внешний вид учащихся

- 2.1. Учащийся обязан являться в школу опрятно одетым. Уличная обувь должна быть чистой.
- 2.2. Учащийся должен следить за чистотой тела, рук, зубов, носа, не разрешается произносить бранные и нецензурные слова и выражения.
- 2.3. При разговоре со старшими учащийся должен встать. Руки в карманах не держать. Переход в свободный режим общения допускается с разрешения взрослого.
- 2.4. В школе категорически запрещено курить.
- 2.5. За нарушение п.п. 1-4 учащиеся могут быть направлены в отряд для приведения себя в порядок, за нарушение п. 5 вызываются в учебную часть для принятия решения:

- уведомление начальника ОВР;
- вызов начальника ОВР в школу;
- направление на беседу с медицинским работником;
- вызов на административное совещание;
- то же с начальником ОВР;
- вызов на педагогический совет;
- то же с начальника ОВР;

Требование к учащимся на уроке:

- 3.1. Учащиеся после звонка должны немедленно занять свои места за учебными столами и приготовить все необходимое к уроку.

- 3.2. При входе учителя учащиеся встают.
- 3.3. Опоздавшие ученики допускаются на урок с разрешения директора школы.
- 3.4. Учитель начинает урок при наличии всего необходимого для нормальной работы – мел, чистая доска, тряпка тщательно вымыта и отжата. Класс должен быть чисто убран и проветрен. Дежурные обеспечиваю готовность учебного помещения к каждому уроку.
- 3.5. Ничего лишнего на учебном столе не должно быть у учащегося. Перечень необходимого на каждом уроке и в определенные моменты урока определяется учителем.
- 3.6. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.
- 3.7. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется учителем.
- 3.8. Учащиеся, желающие отвечать или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя нельзя.
- 3.9. Отвечая, учащийся стоит у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, учащийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, картины, схемы, и т.п. стоит в вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой в зависимости от расположения наглядного материала.
- 3.10. Во время урока, сидя за учебным столом, учащийся обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Учащийся обязан выполнять распоряжения учителя относительно правильной осанки.
- 3.11. Учащиеся по окончании урока встают и по распоряжению учителя выходят из класса спокойно.
- 3.12. Подсказки и списывание на уроках категорически воспрещается.
- 3.13. За нарушение п.п. 1 - 5, 7 - 11, 14 классный руководитель принимает следующие меры воздействия:

- уведомление начальника ОВР;
- вызов начальника ОВР в школу;
- направление на беседу с медицинским работником;

За неоднократное нарушение п.п. 6, 12, 13 учебная часть применяет к учащимся:

- вызов на административное совещание;
- то же с начальником ОВР;
- вызов на педагогический совет;
- то же с начальником ОВР.

\ Требования по содержанию учебных принадлежностей, соблюдению культуры учебного труда.

- 4.1. Учебники и книги должны быть аккуратно обернуты.
- 4.2. Тетради учащегося должны быть чистыми, опрятными, хорошо подписанными, с полями.
- 4.3. Письменные принадлежности у ученика должны быть следующими: ручка, хорошо очищенный карандаш, необходимые приборы для выполнения заданий по геометрии.
- 4.4. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена старая, что удостоверяется подписью учителя по соответствующему предмету.
- 4.5. Требуется обязательное соблюдение полей, запись числа и пропуск двух строчек или четырех клеточек перед каждой письменной работой, если страница не новая.
- 4.6. Ученик при письме должен иметь все необходимые учебные принадлежности на каждом уроке, забывать или по каким-либо другим причинам не приносить необходимые на уроке принадлежности - книгу, ручку и т.д. запрещается.
- 4.7. Тетради учащихся хранятся в специальной папке.
- 4.8. Не разрешается стирать написанное в тетрадях, вырывать листы.

5. Пропуски уроков:

- 5.1. Учащиеся обязаны посещать все уроки и уведомлять классного руководителя о пропусках занятий в школе по болезни или по другой уважительной причине.
- 5.2. В случае пропуска уроков по болезни или по другой уважительной причине необходимо самостоятельно или с помощью учителя изучить пропущенный материал.