

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Л.Н. Федорова



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Милехина

приказ № *12* от *21.12.2013*

Положение о критериях оценки эффективности деятельности работников МКВ(С)ОУ в(с)ош п. Полевой при ФКУ «ЛИУ №7 УФСИН по Тамбовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании Положения об оплате труда работников МКВ(С)ОУ в(с)ош п. Полевой при ФКУ «ЛИУ №7 УФСИН по Тамбовской области», распоряжения Правительства от 26.11.2012 № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 г.г.» в части введения «эффективного контракта»; Методических рекомендаций Минобразования РФ «О разработке показателей эффективности» от 20 июня 2013 г. №1073/02, Трудового Кодекса Российской Федерации и определяет порядок, показатели эффективности деятельности педагогических работников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов и размер выплат за эффективность педагогической деятельности. (Приложение №1).

1.2. Настоящее положение разработано в целях оценки эффективности деятельности педагогов и обеспечения зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за эффективность деятельности определяются данным локальным актом.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от качества его работы, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педагога создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, профсоюзного комитета, руководителя МО, педагогических работников.

2.5. Председатель Комиссии является директором и несет полную ответственность за работу Комиссии за своевременное оформление документации.

2.6. Оценка эффективности производится по итогам 1-го и 2-го полугодия (далее - отчетный период).

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

На основании данного протокола издается приказ о назначении стимулирующих выплат за эффективность деятельности педагогических работников.

2.8. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.9. Определяются следующие отчетные периоды:

- с 1 января по 30 июня (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);
- с 1 июля по 31 декабря (выплаты производятся с 1 января по 31 августа);

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 25 августа и до 25 декабря с целью своевременного начисления стимулирующих выплат.

2.11. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.12. На основании общего количества набранных баллов и имеющегося фонда стимулирующих выплат за эффективность труда определяется цена балла в рублях. Назначенная работнику выплата за эффективность педагогической деятельности вносится в дополнительное соглашение к трудовому договору. Выплата назначается педагогическим работникам независимо от фактически отработанного времени.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.14. Из списка претендентов на выплату за эффективность педагогической деятельности исключаются следующие работники:

- проработавшие менее 1 года;
- имеющие дисциплинарные взыскания в виде выговора.

2.15. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).